

СОГЛАСОВАНО
протокол общего собрания трудового
коллектива МАУК «Дворец культуры
и молодежи «ГОРОД»
от 05.11.2019 года № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУК «Дворец культуры
и молодежи «ГОРОД»
от 07.11.2019 года № 124-од

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Директор учреждения (лицо его замещающее).
2. Заместитель директора (руководитель Зала воинской славы).
3. Главный бухгалтер.
4. Заместитель главного бухгалтера - экономист.
5. Ведущий бухгалтер.
6. Художественный руководитель.
7. Заведующий сектором административно-управленческой деятельности.
8. Руководители структурных подразделений.
9. Руководители и работники клубных формирований (творческих коллективов).

ПЕРЕЧЕНЬ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

№ п/п	Перечень повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация производственной деятельности	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и его родственников. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, где в принятии решений о продажах участвует близкий родственник
3	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4	Принятие на работу сотрудника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу

5	Обращения юридических, физических лиц	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, в справках граждан, являющихся существенным элементом служебной деятельности
8	Работа со служебной информацией, документами	Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9	Оплата труда	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически не выполнял свои должностные (функциональные) обязанности

МЕРОПРИЯТИЯ

по минимизации коррупционных рисков, их устранению

1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается в учреждении различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

2. В этой связи, к мероприятиям направленным на минимизацию коррупционных рисков относятся:

перераспределение функций между структурными подразделениями внутри учреждения;

использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);

совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

3. В целях недопущения совершения должностными лицами учреждения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций;

проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.