

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель комитета культуры  
и молодежной политики  
Администрации Великого Новгорода  
\_\_\_\_\_ К.В. Хиврич  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУК «Дворец культуры  
и молодежи «ГОРОД»  
\_\_\_\_\_ М.В. Шевелев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального автономного учреждения культуры  
«Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»  
на 2022 год**

Великий Новгород  
2021 год

## 1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Направление деятельности	Содержание деятельности	Категория	Сроки исполнения	Итоговый документ	Ответственный исполнитель
Планирование	1. Работа по перспективному планированию деятельности на 2023 г.	Структурные подразделения МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	ноябрь-декабрь	Перспективный план на 2023 г.	Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы, заведующие отделами
	2. Работа над месячными (календарными) планами работ.	МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	Ежемесячно (до 10 числа текущего месяца)	Планы работы на каждый из 12 месяцев	Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы, заведующие отделами, специалисты учреждения
	3. Планирование деятельности: 3.1. по охране труда	-//-	декабрь, май	Планы на полугодия	Миронова Е.С.
	3.2. по пожарной безопасности и электробезопасности	-//-	декабрь, май	Планы на полугодия	Жарков А.Л., Фадеев А.Н.
	4. Планы подготовки мероприятий	-//-	В течение года	Планы подготовки	Ответственные за мероприятия
	5. Составление графика отпусков	-//-	декабрь	График отпусков	Миронова Е.С.
	6. Сдача Планов организационно-творческой работы и Программ деятельности платно-курсовой сети клубных формирований (творческих коллективов) на творческий сезон 2022/2023 годов	-//-	сентябрь	Отчеты	Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф.
	7. Защита Планов организационно-творческой работы и Программ деятельности клубных формирований (творческих коллективов), имеющих звание «народный»/«образцовый» самодеятельный коллективов на творческий сезон 2022/2023 годов	-//-	июнь, август	Программы, планы	Гостренко А.И., Кокорина Н.В.
8. Корректировка и внесение изменений в план работы на год	-//-	В течение года	Выработка и принятие решений	Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы, заведующие отделами, руководители структурных	

				подразделений
9. Составление ежемесячных, квартальных, полугодовых и годовых отчетов	-//-	Сроки установленные комитетом культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода	Отчеты	-//-
10. Планирование работы клубных формирований (творческих коллективов)	-//-	август-сентябрь		Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф.
11. Ведение статистической отчетности	-//-	Ежеквартально		Сазанкова Н.В., руководители структурных подразделений
12. Проведение производственных совещаний для координирования всей деятельности МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	-//-	1 раз в сезон	Протоколы заседаний	Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы, профком
13. Организация и проведение общих собраний трудового коллектива: итоговое собрание; цели и задачи на новый календарный год (творческий сезон); анализ деятельности коллектива в творческом сезоне - перспективы развития в предлагаемых условиях; анализ деятельности о проделанной работе коллективов МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	-//-	1 раз в год	Итоговый протокол по результатам анализа	-//-
14. Методические совещания	-//-	В течение года		Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы, заведующие отделами, руководители структурных подразделений
15. Осуществление процесса постоянного контроля за ходом реализации планов (еженедельных, ежемесячных, годовых)	-//-	В течение года		Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы
16. Обход структурных подразделений, сбор информации о планируемых годовых мероприятиях	-//-	декабрь		Сазанкова Н.В., заместители директора, художественный руководи-

					тель, руководитель Зала воинской славы
	17. Контроль за своевременной сдачей информации для отчетных документов - за месяц, квартал, год	-//-	В течение года по установленным срокам	Приказы, отчеты (в том числе с использованием АС)	Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы
	18. Осуществление контроля за выполнением приказов, распоряжений, указаний	-//-	Постоянно	Служебные записки, протоколы комиссий, приказы	-//-
	19. Тематические совещания	-//-	В течение года	Протокол совещания (по необходимости)	-//-
	20. Проверка учета рабочего времени и соответствие плана работы руководителей коллективов (творческих коллективов) с фактически отработанным временем	-//-	В течение года	Табеля учета, журналы	Директор, заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы, Миронова Е.С., руководители структурных подразделений, Краснова Н.Ф.
<b>Отчетность:</b>	1. Ежеквартальный отчет	Структурные подразделения МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	До 5-ого числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отчет о работе за 3, 6, 9, 12 месяцев (нарастающим итогом)	Сазанкова Н.В., руководители структурных подразделений
	2. Подготовка и размещение информации об учреждении подлежащей обязательной публикации на сайте ГМУ - bus.gov.ru	МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	Не позднее 01 июня	Отчеты Пункт 10 статьи 2 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	Шевелев М.В., Сазанкова Н.В., Грабовская Т.В.
	3. Размещение информации о заказах учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на сайте - zakupki.gov.ru	МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»	В течение года по установленным срокам	Пункты 1 и 2 статьи 4 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Шевелев М.В., Сазанкова Н.В., Грабовская Т.В.
	4. Статистический отчет по форме 7-НК о работе за 2022 г., мониторинг по форме 432	-//-	По установленным срокам	Отчеты в АИС «Статистика»	Сазанкова Н.В.
	5. Отчет по воинскому учету за 2022 г.	-//-	1 раз в год	Карточка учета, отчеты по формам № 6 и № 18	Миронова Е.С.
	6. Отчеты об участии учреждения в реализации муниципальных и региональных целевых программ, приоритетных региональных проектов	-//-	В течение года по установленным срокам	Отчеты, в том числе в электронной форме	Сазанкова Н.В.
	7. Отчет о выполнении муниципально-	-//-	-//-	-//-	Шевелев М.В.,

	го задания, использовании имущества, об исполнении плана ФХД				Сазанкова Н.В., Грабовская Т.В.
<b>Контроль деятельности:</b>	1. Еженедельные оперативные совещания	Структурные подразделения	Еженедельно по понедельникам	Протоколы (по необходимости)	Шевелев М.В.
	2. Внеплановые оперативные совещания по подготовке мероприятий	Структурные подразделения	По мере необходимости	Протоколы (по необходимости)	Шевелев М.В., заместители директора, художественный руководитель, руководитель Зала воинской славы
<b>Деятельность сектора административно-управленческой работы</b>	1. Формирование дел согласно утвержденной номенклатуре, учет и контроль за их ведением	Структурные подразделения	В течение года	Бумажные и электронные носители	Миронова Е.С.
	2. Работа с архивными документами – проведение отбора и подготовки документов к передаче на государственное хранение, для дальнейшего хранения и к уничтожению	-//-	В течение года	Акт приема-передачи документов на постоянное хранение	-//-
	3. Полная обработка отобранных документов согласно номенклатуре дел учреждения. Составление описей документов: дел постоянного хранения и по личному составу)	-//-	сентябрь-октябрь	Описи дел постоянного хранения, описи дел по личному составу	-//-
	4. Подготовка и сдача дел постоянного хранения в отдел по вопросам архивного дела Администрации Великого Новгорода	-//-	сентябрь	Акт приема-передачи документов на постоянное хранение	-//-
	5. Работа с документами по личному составу (трудовые книжки, личные дела, приказы, трудовые договоры)	-//-	Ежедневно в течение года	Папки с документами по личному составу	-//-
	6. Моральное стимулирование работников (награждения)	-//-	январь	План на бумажном носителе	Шевелев М.В., Миронова Е.С.
	7. Повышение квалификации работников	-//-	январь	План на бумажном носителе	-//-
	8. Статистический отчет в форму 7НК	-//-	январь	Раздел №4	-//-
	9. Отчет по количественному и качественному составу специалистов учреждений культуры области. По состоянию на 1 января 2023 года	-//-	декабрь	Мониторинг по кадрам	-//-

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(по муниципальному заданию)

Деятельность отдела культурно- массовой деятельности					
Фотовыставка по профилактике негативных явлений в семье «О чём молчат дети»	Смешанная аудитория	В течение года	Экспозиция	Гостренко А.И.	
Фото-проекты, посвященные памятным, праздничным датам	Смешанная аудитория	В течение года	Виртуальная экспозиция, итоги конкурса в сети Интернет	-//-	
Благотворительные концерты	-//-	В течение года	Сценарии	-//-	
Новогоднее представление «Новогодние приключения Мишутки»	Семьи, дети	3,4 января	Сценарий	-//-	
Митинг у стелы «Город воинской славы», посвященный Дню освобождения Новгорода от немецко-фашистских захватчиков	Ветераны ВОВ, официальные лица, учащиеся	20 января	Сценарий	-//-	
Фестиваль - конкурс карнавального костюма «Золотая пуговица»	Смешанная аудитория	29 января, 05 февраля	Сценарий, база данных участников и партнеров	-//-	
Концерт музыкального театра «Водевиль»	-//-	12 февраля	Сценарий	-//-	
Городское торжественное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества	-//-	22 февраля	Сценарий	-//-	
Проект творческой инициативы «Открытая сцена»	-//-	январь-декабрь	Сценарий	-//-	
Отчетные концерты коллективов города	-//-	февраль-декабрь	Сценарии	-//-	
Международные и всероссийские фестивали	-//-	февраль-декабрь	Сценарий, база данных участников	-//-	
Гастроли цирковых и театральных коллективов	-//-	февраль-декабрь	База данных гастрольных коллективов	-//-	
Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	-//-	март	Сценарии	-//-	
Фестиваль творчества воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Детский альбом»	Воспитанники дошкольных ОУ, родители	апрель	Сценарий, база данных участников	-//-	
Митинг, посвященный Дню Победы	Ветераны ВОВ, официальные лица	9 мая	Сценарий	-//-	
Выпускные программы	Воспитанники дошкольных ОУ,	май - июнь	Сценарии	-//-	

		учащиеся ОУ, родители			
	День защиты детей	Смешанная аудитория	1 июня	Сценарий	-//-
	Игровые программы для Летних лагерей	Учащиеся ОУ	июнь	Сценарии	-//-
	Карнавальное семейное шоу «Парад колясок»	Семьи, дети, смешанная аудитория	11 июня	Сценарий, база данных участников и партнеров	-//-
	Участие в мероприятиях Дня города	-//-	10-12 июня	Сценарий	-//-
	Участие в мероприятиях Дня России	-//-	10-12 июня	Сценарий	-//-
	Участие в мероприятиях в рамках Дня молодежи	-//-	26-27 июня	Сценарий	-//-
	Акция единства и памяти, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Смешанная аудитория	3 сентября	Сценарий	-//-
	Фестиваль высокой кукольной моды «Маленький кутюрье»	-//-	29 октября	Сценарий	-//-
	Благотворительная елка для детей - инвалидов	Дети-инвалиды	декабрь	Сценарий	-//-
	Новогодние программы для 1- 4 классов	Учащиеся ОУ	декабрь	Сценарии	-//-
	Новогодняя конкурсno - танцевальная программа для 5-7 классов	-//-	декабрь	Сценарий	-//-
	Праздничные программы для дошкольников	Семьи, дети	декабрь	Сценарии	-//-
<b>Деятельность отдела художественного творчества (платная сеть)</b>					
	Посещение занятий		Ежемесячно		Краснова Н.Ф.
	Учет расходования средств от организации деятельности платных коллективов		Ежемесячно		-//-
	Контроль оплаты занятий		Ежемесячно		-//-
	Составление расписания работы коллективов		сентябрь		-//-
	Корректировка расписания занятий коллективов		По мере требования		-//-
	Консультации для руководителей и родителей (официальных представителей) участников коллективов		Ежемесячно		-//-
	Анализ работы платных коллективов в творческом сезоне 2021-2022 гг.		июнь		-//-
	Работа с документами		июнь		-//-

<b>Работа по организации набора в платные коллективы</b>				
Разработка плана мероприятий по набору в творческом сезоне 2022-2023 гг.		май - июнь		Краснова Н.Ф.
Подготовка и проведение рекламной кампании нового набора в платную кружковую сеть		август		-//-
Проведение организационных собраний. Формирование групп. Оформление пакета документов (заявления, договора, справки). Формирование проекта расписания работы коллективов. Разработка и утверждение программ развития коллективов. Доработка и утверждение программ занятий.		сентябрь		-//-
Набор на курсы кройки и шитья		март, сентябрь, декабрь		-//-
Организация показательных выступлений, мастер-классов, открытых уроков, выставок, праздников, утренников и т.д.		Весь период		-//-
<b>Организация отчетных мероприятий</b>				
Организация выставок студий: «Радуга», изобразительного искусства «Колорит», ДПТ и лаковой миниатюры, рисунка и дизайна «Капитошка», традиционной народной росписи «Аленький цветочек», лепки «Глиняное чудо»		апрель, декабрь		Краснова Н.Ф.
Организация открытых уроков для родителей		апрель, май, декабрь		-//-
<b>Концертная деятельность</b>				
-спектакль «Подарок для папы» - концерт студии эстрадного вокала «Микст» -концерт хореографической студии «КруАСаны» - концерт хореографической студии «Калейдоскоп» - концерт детского хореографического коллектива «Монпансье»		январь-февраль 06 марта  03 апреля  10 апреля  22 мая		Краснова Н.Ф.

	- концерт-дебют - новогодний концерт		23 октября 11 декабря		
<b>Организация мастер-классов</b>					
	мастер-классы студий по декоративному творчеству и скетчингу		январь-апрель октябрь-декабрь		Краснова Н.Ф.
<b>Организация мероприятий для участников платных коллективов</b>					
	<u>Тематические вечера отдыха</u> День святого Патрика «Самайн» в школе ирландского танца Новый год по-ирландски «Новогодний «КАЛЕЙДОСКОП»»		март ноябрь декабрь декабрь		Краснова Н.Ф.
	Новогодние утренники Выпускные утренники		декабрь апрель, май		-//-
	Праздник танца (школа современного танца «Тип-Топ и хореографическая студия «Калейдоскоп»)		май		-//-
<b>Работа с социально незащищенной категорией населения.</b>					
	Цикл благотворительных мероприятий: Благотворительный концерт «Под Рождественской звездой» Тематическая программа «Мы видим в вас героев славных!», посвящённая Дню защитника Отечества Тематическая программа «От всей души!» Тематическая программа «Великий праздник — День Победы!» Тематическая программа «Славим возраст золотой!», посвящённая Дню пожилого человека Тематическая программа, посвящённая Дню народного единства	Ветераны, пенсионеры, смешанная аудитория	09 января 16 января  23 февраля  8 марта 9 мая 25 сентября  4 ноября	Программа цикла Аналитическая справка	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф.
	Предоставление билетов на бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением.		В течение года	Письма	Гостренко А.И., заведующий отделом маркетинга и рекламы

<b>Участие в программе «Социальная поддержка инвалидов»</b>	Участие театра «Жест» в мероприятиях и праздниках, посвященных Международному Дню инвалидов. Участие в областном фестивале творчества инвалидов. Предоставление билетов на бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением. Благотворительная елка для детей инвалидов		В течение года  3 декабря  В течение года  17 декабря	Журнал учета работы	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Назарова Н.П.
<b>Участие в областном благотворительном марафоне «Рождественский подарок»</b>	Предоставление билетов на бесплатное посещение мероприятий, проводимых учреждением. Благотворительный концерт.		В период проведения благотворительного марафона 09 января 16 января		Гостренко А.И., Кокорина Н.В.,
<b>Информация об участии в областной программе «Культура Новгородской области»</b>	Участие студий «Новгородская береста» и «Лаковая миниатюра» в мероприятиях: областная ярмарка «Праздник ремесел»; детский фольклорный праздник «Святки в Витославицах»; праздник фольклора и ремесел в Витославицах		январь	Журнал учета работы	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Ярыш В.И. Олонцева О.М. Шангурова Т.А.
<b>Развитие народного самодеятельного творчества</b>					
<b>Народный самодеятельный коллектив «Хор ветеранов»</b>	<b>Творческая работа.</b> Подготовка тематической программы «Здесь мой причал и здесь моя судьба», посвященной памяти основателя коллектива заслуженного работника культуры РФ Л.А.Малышевской. Продолжение работы над программами «Победа. Родина. Любовь», «Великий Новгород — город Воинской славы» и «Дети войны» для выступления в общеобразовательных учреждениях	Участники коллектива  Учащиеся школ, лицеев, колледжей и училищ города	январь  В течение сезона	Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Афанасьева Е.А.

	<p>города. Участие в онлайн-конкурсах. Подготовка концертной программы «Лети над Землёй, песня нашей Победы», ко дню Великой Победы советского народа над немецко-фашистскими захватчиками. Проведение «огоньков» для участников хора, посвящённых Дню пожилого человека, Новому году, дню Победы. Организация творческих вечеров – портретов старейших участников коллектива и торжественных приёмов новичков. Подготовка программы для солистов хора. Активное участие (по востребованности) в городских праздниках, мероприятиях и концертах Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД». Продолжение работы над созданием новых произведений. Подготовка концертных программ для выступления на различных площадках города. Участие во Всероссийском фестивале хоров ветеранов в музее Славы на Поклонной горе (Москва) Участие в областном фестивале ветеранов «Вот она такая — сторона родная»</p>	Участники коллектива	<p>В течение сезона</p> <p>В течение сезона</p> <p>май - июнь</p> <p>В течение сезона</p> <p>В течение сезона</p> <p>В течение сезона</p> <p>октябрь</p>		
<p><b>Народный самодеятельный коллектив «Академический мужской хор»</b></p>	<p><b>Творческая работа</b> Поддержание основного концертного репертуара на высокохудожественном уровне. Расширение и пополнение репертуара новыми произведениями. Участие в подготовке и проведении мероприятий Дворца культуры (согласно плана работы ДКМ «ГОРОД») Подготовка концертной программы «Песни нашей Победы. Часть 2», ко дню Великой Победы советского народа над</p>	Участники коллектива	В течение сезона	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Киблер Н.П.</p>

	<p>немецко-фашистскими захватчиками. Подготовка новой концертной программы солистов хора. Проведение «огоньков» для участников хора, посвящённых: Новому году, Дню Защитника Отечества и закрытию творческого сезона. Участие в городских праздниках (по востребованности). Продолжение сотрудничества с Новгородской областной филармонией имени Аренского по созданию совместных проектов . Участие в областном фестивале ветеранов «Вот она какая — сторона родная»</p>		октябрь		
<p><b>Народный самодеятельный коллектив «Театр–студия «Эксперимент»</b></p>	<p><b>Творческая работа:</b> Сохранение текущего репертуара: 1. Дарио Фо «Свободная пара», 2. Исполнительские вечера «Играем классику» (А.Островский, М. Булгаков, В.Шекспир, А.Грибоедов и др.) 3. Интерактивный уличный спектакль по Новгородике «Сказание о новгородских богатырях и девицах». 4. Театрализованная игровая программа «Мерный двор» 5. Попурри эстрадных пародий 6. Отрывки из классических произведений М.Булгакова, Зощенко, Шиллера, Софокла, Шекспира и других авторов. <b>Постановочная работа:</b> Новые постановки: 1. Исполнительские вечера «Играем классику» 2. Подготовка по желанию и выбору участников коллектива монопьес на 1-2 актёра. 3. Создание новой постановки по произведениям Мольера: 4. Подготовка класс-концерта</p>	Жители города	В течение сезона	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Соломонова А.Б.</p>

	<p>5. Подготовка ведущих и театрализованных персонажей к мероприятиям ДКМ «ГОРОД».</p> <p><b><u>Организационно-творческая деятельность:</u></b></p> <p>Занятия по актёрскому мастерству с ведущими педагогами театральных вузов Москвы во время участия коллектива в работе Творческих мастерских, проводимых ТИ им.Щукина совместно с Министерством культуры РФ.</p> <p>Пополнение основного состава театра на основе мартовского выпуска актёров студии «Вторая линия», успешно освоивших начальную ступень актёрского мастерства.</p> <p>Фестивальные поездки, при условии финансовых и организационных возможностей.</p> <p>Открытые уроки актёрского мастерства в детских театральных группах</p>		<p>октябрь-ноябрь</p> <p>В течение сезона</p>		
<p><b>Образцовый художественный коллектив «Хореографический ансамбль «Ладушки»</b></p>	<p><b><u>Творческая работа:</u></b></p> <p>Поддержание основного концертного репертуара на высоком исполнительском уровне.</p> <p>«Самовар» (2015г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«На рыбалке» (2015г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Чижик» (2016г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Плясовая» (2016г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Богатыри» (2016г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Ванюша» (2017г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Во бору» (2017г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Вася — василёк» (2018г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Кукарача» (2018г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>Мексиканский танец «Ла бруха» (2018г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>«Тирольская полька» (2019г. Гончаров Ю.А.)</p> <p>Финская полька (2020г. Гончаров Ю.А.)</p> <p><b><u>Постановочная работа:</u></b></p>	<p>Жители города</p>	<p>В течение сезона</p>	<p>Программа творческого развития коллектива</p> <p>План организационно-творческой работы</p> <p>График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Гончаров Ю.А.</p>

	<p>Постановка хореографических композиций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Мексиканский танец»;</li> <li>– «Русская плясовая»;</li> <li>– «Гармошка»;</li> <li>– «Ягодка-малинка»;</li> <li>– «Бабусины гуси»;</li> </ul> <p><b><u>Организационно-творческая деятельность:</u></b></p> <p>Подготовка конкурсных номеров и участие в фестивалях и конкурсах хореографического творчества различного уровня.</p> <p>Участие в мероприятиях Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД», городских праздниках</p>				
<p><b>Народный самодеятельный коллектив «Хореографический ансамбль «Молодость»</b></p>	<p><b><u>Творческая работа.</u></b></p> <p>Постановочный репертуар: Американский танец», «Тирольский танец», «Чаепитие». «На тройках», «Перепляс», «Ромашковые поля», «Разгуляй».</p> <p>Поддержание основного концертного репертуара на высоком исполнительском уровне:</p> <p>«Танец с платком», «Лебедин», «Валдайские колокольцы», «Плясовая», «Ой, да, девица», «Ой, калина», «Мужские страдания», «Девичьи грёзы», «Метелица, «Много девок, один я!», «Под окошком», «Косы русые», «Донская круговая», «Тирольская полька».</p> <p><b><u>Организационно-творческая деятельность:</u></b></p> <p>Подготовка конкурсных номеров и участие в фестивалях и конкурсах хореографического творчества различного уровня.</p> <p>Участие в мероприятиях Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД»,</p>	<p>Жители города</p>	<p>В течение сезона</p>	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Гончаров Ю.А.</p>

<p><b>Народный самодельный коллектив «Театр юного зрителя»</b></p>	<p>городских праздниках.</p> <p><b><u>Творческая работа.</u></b> <b><u>Поддержка репертуара:</u></b> Постановка спектаклей в новой редакции: «Да поможет тебе» «Мой папа волк » « Жили у бабуси» « Озорной гусенок» «Гадкий утенок» « Финист» « Веселая КОТоПЁСИЯ» «Дракула» «Авотикот» «Привет, Лимпопо» «Дюймовочка» «Сказка о рыбаке и рыбке» «Гайна золотого ключика» «Земляничная фея» «Королевна и Дракон» «Давайте жить дружно!» «Проделки Чучуни» «Морская легенда» <b><u>Постановочная работа:</u></b> Премьерные спектакли: « В тридевятом царстве» « Новый год на крыше». <b><u>Подготовка концертных номеров:</u></b> по новгородским сказкам и по произведениям Дмитрия Иванова <b><u>Организационно-творческая деятельность:</u></b> Участие в мероприятиях Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД», городских праздниках. Участие в театральном фестивале (по согласованию) Окончание обучения членов подготовительной студии ( май 2022г.) Итоговая работа – спектакль « Сказка о рыбаке и рыбке» . Показ спектаклей для школьных лагерей.</p>	<p>Жители города</p>	<p>В течение сезона</p> <p>июнь</p>	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Егоров И.И.</p>
--	---	----------------------	-------------------------------------	---	---

	Набор в новую подготовительную студию Постановка концертного мини-спектакля к открытию сезона		сентябрь октябрь		
<b>Образцовый художественный коллектив «Детский театр балета»</b>	<b>Творческая работа.</b> Постановка нового спектакля - сказки к новогодним праздникам. Поддержание репертуара на высоком исполнительском уровне: спектакль — сказка «Подарок для папы»; спектакль — сказка «Краски зимнего леса»; отдельные композиции из спектаклей «Приключения игрушек» и «Тайна старого чемодана» <b>Организационно-творческая деятельность:</b> Участие в мероприятиях Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД», городских праздниках. Подготовка конкурсных номеров и участие в городском конкурсе хореографического творчества. Участие в Международном (Всероссийском) фестивале детского и юношеского творчества (по согласованию).	Жители города	В течение сезона	Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Виноградова С.В. Авдеева Ю.В.
<b>Народный самодеятельный коллектив «Студия изобразительного искусства «Творчество» имени заслуженного работника культуры Российской Федерации</b>	<b>Выставочная деятельность:</b> Выставка детской изостудии "Волшебный мир сказок" / МАУК "ДКМ "ГОРОД" , 3 этаж / Рук. Богданова Г.С., Городецкая А. П. Выставка детской изостудии "Пришла зима волшебная, как сказка" / МАУК "ДКМ " ГОРОД", 1 эт./ Рук. Богданова Г.С., Городецкая А. П. Выставка " Первый вернисаж". Взрослая подготовительная группа. / МАУК "ДКМ "ГОРОД", 3 этаж/ Рук. Богданова Г.С.	Жители города	январь  январь  февраль	Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выставок	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Богданова Г.С., Булганин В.Ф.

<p><b>Э.Н. Иванова»</b></p>	<p>Выставка детской изостудии " Пусть всегда будет мир" / МАУК "ДКМ "ГОРОД" , 3 этаж / Рук. Богданова Г.С., Городецкая А. П.          Выставка детской изостудии " Город мой древний" / МАУК "ДКМ "ГОРОД" , 3 этаж / Рук. Богданова Г.С., Городецкая А. П.          Итоговая выставка всех взрослых творческих коллективов изостудии / МАУК "ДКМ"ГОРОД" , 1 этаж          Выставка участников основного состава студии по итогам проведения летних пленэров          Выставка к открытию творческого сезона. Дети и взрослые / /МАУК "ДКМ "ГОРОД", 1 этаж          Выставка детской изостудии "Рождественская сказка" /МАУК "ДКМ "ГОРОД", 1 этаж / Богданова Г.С.  <b>Организационно-творческая деятельность:</b>          Участие в мероприятиях Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД», городских праздниках.          Подготовка работ студийцев для участия в выставках, проводимых ОДНТ и других организаций (по согласованию).          Подготовка персональных выставок студийцев на различных площадках.          Экскурсия в музей (отдел изобразительного искусства).          Экскурсия в Музей деревянного зодчества.          Посещение художественных выставок.          Выпускные мероприятия.</p>		<p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>В течение сезона</p>		
<p><b>Народный самодельный коллектив «Студия декоративно –</b></p>	<p>Выставка Н.А. Филатовой в Новгородском областном Доме народного творчества ОАУКИ «НОТКА».          Персональная выставка</p>	<p>Жители города</p>	<p>март</p> <p>март</p>	<p>Программа творческого развития коллектива          План организационно-творческой работы          График выставок</p>	<p>Гостренко А.И.,          Кокорина Н.В.,          Ярыш В.И.</p>

<p><b>прикладного искусства «Новгородская береста»</b></p>	<p>В.С. Пушкарёва в Малой Вишере. Персональная выставка Ирины Ивановны Капустян (ДКМ "ГОРОД") Юбилейная выставка Ефимовой В.А. и Красильниковой Л.Г. в НОДНТ (к 80-летию мастеров) Участие в V Областной выставке по народному искусству «Постигая традиции» Новгородского отделения Союза художников России в НОДНТ. Участие студии во всех выставках, ярмарках и фестивалях по плану Новгородского областного Дома народного творчества и городских организаций. Участие в мероприятиях ДКМ «ГОРОД» и городских праздниках. Поездка в лес с основным составом студии на заготовку материала, для отдыха: - заготовка бересты. - заготовка корня. Консультационные занятия для студийцев и всех желающих. Организация постоянно действующей выставки - презентации студии</p>		<p>апрель ноябрь октябрь В течение сезона май июнь июнь В течение сезона</p>		
<p><b>Народный самодеятельный коллектив «Студия декоративно-прикладного творчества «Лаковая миниатюра»</b></p>	<p>Юбилейное мероприятие к 35-летию студии в ДМЦ Участие в городских, областных, международных выставках по плану работы ОДНТ и др. организаций Участие студии мероприятиях ДКМ «ГОРОД». Работа над сайтом студии «Радужье». Продолжение работы по подготовке к изданию альбома «Книга-Студия». Проведение мастер-классов для работников детских садов, школ, студий для популяризации традиционного и современного декоративного искусства Подготовка персональных выставок участников студии. Тематические выставки работ</p>	<p>Жители города</p>	<p>апрель В течение сезона</p>	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выставок</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Шангурова Т.А.</p>

	<p>участников студии. Продолжение работы по проекту «Социальный плакат». Организация постоянно действующей выставки - презентации студии. Участие в выставке-ярмарке во время Дней Великого Новгорода в Санкт-Петербурге</p>				
<p><b>Образцовый самодеятельный коллектив «Хореографическая студия «Танцующий город»</b></p>	<p><b>Творческая работа.</b> Подготовка сольной концертной программы Работа над режиссурой отчётного концерта. Постановочная работа. Работа с художниками по костюмам к номерам. Работа над новыми номерами "Мальцы-удальцы", " Хулиганить...", " Журавль по небу летит", постановка финала и пролога отчётного концерта. Пошив костюмов. Участие в хореографических конкурсах. Участие в городских концертных программах. Завершение творческого сезона, участие в концертах Дня города. Работа по подготовке начала сезона. Списки, расписание, проведение родительских собраний. Участие в дне Российского флага 22 августа. Построение занятий, музыка, выбор репертуара. Участие в концертных программах с действующим репертуаром. Открытые занятия для родителей. Новогодние концерты. Семейный праздник детей и родителей "Танцующего города" <b>Организационно-творческая деятельность:</b> Участие в мероприятиях Дворца культуры и молодёжи «ГОРОД», городских праздниках.</p>	<p>Жители города</p>	<p>январь — апрель</p> <p>В течение сезона</p>	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Теленина О.В.</p>

<p><b>Народный самодельный коллектив</b> <b>«Театр безграничных возможностей «Жест»</b></p>	<p><b><u>Организационно-творческая деятельность:</u></b> Участие в Международном благотворительном танцевальном фестивале «Inclusive Dance» (Москва) Участие в проекте Всероссийского фестиваля особых театров «Протеатр» -2022 (Москва) Участие в областном фестивале инвалидов Участие в Форуме-фестивале социального театра «Особый взгляд» (Москва) <b><u>Творческая работа:</u></b> Продолжение работы над спектаклем по сказкам Абрамцевой «Сказки добрых сердец» (младшая группа) Работа с основным составом над спектаклем «А может ты и меня любишь?!» по пьесе Л.Петрушевской <b><u>Поддержка репертуара:</u></b> Спектакли: Ж. Ануй «Жаворонок» «Белое на чёрном» (инсценировка Н.Назаровой по произведениям Рубена Гальего) «А у нас в Новгородчине диво-то было...» - спектакль по новгородским сказкам) Спектакль по произведениям В.Шукшина и И. Сабакиной «Невыдуманные истории» Пластика на колясках</p>	<p>Жители города</p>	<p>В течение сезона</p>	<p>Программа развития коллектива План организационно-творческой работы</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Назарова Н.П.</p>
<p><b>Образцовый художественный коллектив</b> <b>«Вокальная студия «Акварель»</b></p>	<p><b><u>Творческая работа.</u></b> Поддержание основного концертного репертуара на высокохудожественном уровне. Расширение и пополнение репертуара новыми произведениями. Активное участие в благотворительных концертах, в юбилейных и праздничных программа учреждения и города.</p>	<p>Жители города</p>	<p>В течение сезона</p>	<p>Программа творческого развития коллектива План организационно-творческой работы График выступлений</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Торопина О.Б.</p>



<b>Деятельность «Зала воинс- кой славы»</b>					
Создание музейной экспозиции, отражающей историю участия Великого Новгорода в защите Отечества					
<p>Работа выставок, отражающих военно-героическую тематику и участие Великого Новгорода в защите Отечества</p> <p>Старт проекта «Новгородцы в строю «Бессмертного полка» (возможность для каждого новгородца разместить информацию и фотографию своего Героя на интерактивном оборудовании Зала воинской славы)</p> <p>Петр 1: жизнь во славу Отечества. К 350-летию со дня рождения.</p> <p>Новгородские моряки</p> <p>Работа передвижных выставок (по запросам)</p>		<p>январь</p> <p>май</p> <p>июль</p> <p>в течение года</p>	<p>Экспозиция музейных экспонатов, способствующих формированию у новгородцев чувства патриотизма, уважения к воинам- защитникам и военной профессии, чувства гордости за свою страну и город</p> <p>Увеличение числа новгородцев, познакомившихся с информацией, направленной на формирование чувства патриотизма</p>	Орлова С.М.	
<p>Работа мини-выставок :</p> <p>К 80-летию со дня подвига группового солдатского самопожертвования Героев Советского Союза Герасименко И.С., Красилова А.С., Черемнова Л.А.</p> <p>Уроженцы новгородской земли-Герои России</p> <p>Выставка «На службе Отечеству. Новгородцы-Герои Российской Федерации». К 60-летию Героя РФ капитана 1 ранга Н.И.Филина</p> <p>К 100-летию Героя Советского Союза С.Шпунякова.</p>		<p>январь</p> <p>апрель</p> <p>сентябрь</p>	Информирование населения о событиях военно-героической тематики, способствующих формированию у новгородцев чувства патриотизма, уважения к воинам- защитникам и военной профессии, чувства гордости за свою страну и город	Орлова С.М.	
Создание на базе зала центра научно-исследовательской и методической работы по патриотическому воспитанию населения					
<p>Разработка экскурсий:</p> <p>Петр 1: жизнь во славу Отечества. К 350-летию со дня рождения.</p>		В течение года	Проведение экскурсий, способствующих формированию у	Орлова С.М.	

Новгородские моряки.			новгородцев чувства патриотизма, уважения к воинам- защитникам и военной профессии, чувства гордости за свою страну и город	
Разработка и проведение интерактивных военно-исторических программ:  Исторический зачет «Новгородская земля-путь к Победе» (интеллектуальная проверочная работа, посвященная событиям Великой Отечественной войны на Новгородской земле) Историческая игра Петр I: жизнь во славу Отечества. К 350-летию со дня рождения.  Историко-познавательная игра , посвященная ратным страницам новгородской истории.		январь-февраль  май-октябрь  октябрь	Создание интерактивного информационного продукта, позволяющего решать задачи расширения кругозора, формирования чувства патриотизма, уважения к воинам- защитникам.	Орлова С.М.
Проведение конференций, конкурсов научно-исследовательских и творческих работ		В течение года	Привлечение молодежи к изучению и сохранению культурного наследия	Орлова С.М.
Выпуск видеоролика «Великий Новгород-город воинской славы»		В течение года	Создание современного информационного продукта, позволяющего решать задачи информирования населения, способствуя формированию чувства патриотизма, уважения к воинам- защитникам	Орлова С.М.
Взаимодействие и совместные мероприятия с общественными организациями и иными объединениями, ведущими работу по гражданско-патриотическому воспитанию населения		В течение года	Объединение усилий организаций, ведущих работу по патриотическому воспитанию населения	Орлова С.М.
Информационно-издательская деятельность (взаимодействие со СМИ, выпуск		В течение года	Получение новгородцами информации, способствующей формированию чувства	Орлова С.М.

сборников материалов по патриотическому воспитанию, продвижение в Интернете)			патриотизма, уважения к воинам- защитникам и военной профессии, чувства гордости за свою страну и город	
Содействие в формировании у подростков и молодежи чувства патриотизма, уважения к воинам-защитникам и военной профессии, чувства гордости за свою страну и город				
Мероприятия, посвященные Дню освобождения В.Новгорода от немецко-фашистских захватчиков		январь	Привлечение молодежи В.Новгорода к участию в мероприятиях патриотической направленности	Орлова С.М.
Цикл встреч с ветеранами ВС РФ и Регионального отделения ВОО «Боевое братство»		февраль		
Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.		май	Привлечение молодежи В.Новгорода к участию в мероприятиях общенационального значения	
Мероприятия, посвященные Дням воинской славы и памятным датам воинской славы РФ		В течение года		
Создание возможности для знакомства с воинскими ритуалами, обычаями и традициями, духом товарищества и братства Российской Армии				
Совместные мероприятия, встречи руководителей и участников военно-патриотических клубов, юнармейских отрядов, общественных объединений гражданско-патриотической направленности		В течение года	Участие новгородцев в акциях военно-патриотической направленности	Орлова С.М.
Проведение уроков Мужества, др. мероприятий на базе Зала для детей, подростков, молодежи, юношей призывного и допризывного возраста		В течение года	Участие молодых новгородцев в акциях военно-патриотической направленности	Орлова С.М.
Создание постоянно действующей площадки для проведения различных форм музейной и культурно-досуговой деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию				
Церемонии встреч новгородцев с ветеранами ВОВ, военных событий разных лет, новгородцами, проявившими мужество и героизм, др.		февраль	Проведение мероприятий для жителей В.Новгорода гражданско-патриотической направленности	Орлова С.М.
Торжественное вручение паспортов юным новгородцам, принятие присяги военнослужащими		В течение года	Проведение мероприятий для молодежи В.Новгорода гражданско-патриотической направленности	Орлова С.М.
Презентации проектов гражданско-патриотической направленности,		В течение года	Формирование активной гражданской позиции	Орлова С.М.

	реализуемых в В.Новгороде и Новгородской области. Привлечение новгородцев к их реализации.			населения	
	Встречи, семинары руководителей и актива музеев предприятий и образовательных учреждений		В течение года	Проведение мероприятий для новгородцев гражданско-патриотической направленности	Орлова С.М.
	Торжественное мероприятие, посвященное присвоению В.Новгороду звания «Город воинской славы»		28 октября (день подписания Указа о присвоении Великому Новгороду звания «Город воинской славы»)	Развитие интереса к истории родного края через интерактивные формы коммуникации и участие в ролевых играх	Орлова С.М.
	«Тропой Орлова» военно-мемориальный поход к могиле военного журналиста В.Э.Багрицкого, посвященный 80-й годовщине Любанской операции		февраль	Проведение мероприятий для молодежи В.Новгорода гражданско-патриотической направленности	Орлова С.М.
	К Дню Памяти и Скорби. Военно-мемориальная и поисковая экспедиция «Дорогой героев Волховского фронта. К 80-летию событий 1942 года (подвиг солдатского самопожертвования Героев Советского Союза Герасименко И.С., Красилова А.С., Черемнова Л.А.). Любанская операция)		июнь	Проведение мероприятий для молодежи В.Новгорода гражданско-патриотической направленности	Орлова С.М.
	Формирование собственных фондов				
	Привлечение новгородцев к расширению экспозиции Зала		В течение года	Создание и оформление новых выставочных экспозиций	Орлова С.М.
	Взаимодействие с общественными организациями для расширения экспозиции Зала		В течение года	Создание и оформление новых выставочных экспозиций	Орлова С.М.
	Работа по формированию выставок и сохранению экспонатов		В течение года	Создание и оформление новых выставочных экспозиций, формирование фондов Зала	Орлова С.М.
<b>3. МАРКЕТИНГ</b>					
<b>Работа со СМИ</b>	<b>Работа с печатными изданиями</b> Анонсы, пресс-релизы, информация о мероприятиях, обзоры о циклах мероприятий, статьи и заметки о	Население Великого Новгорода и Новгородской области	В течение года Согласно плану (ежедневно, еженедельно,	Документы по рекламной деятельности (афиши, буклеты, эскизы) Информирование насе-	Сазанкова Н.В., заведующий отделом маркетинга и рекламы,

	<p>работниках и коллективах учреждения. Поддержание имиджа, стимулирование положительного общественного мнения об учреждении посредством участия в телевизионных и радио передачах.</p> <p>Выбор наиболее эффективных коммуникационных каналов для распространения информации об оказываемых услугах.</p> <p>Информирование населения о мероприятиях и событиях учреждения через новостные разделы, в том числе по сети Интернет.</p> <p>Информация о ведущих коллективах, и их руководителях, а также о специалистах учреждения.</p> <p>Ведение сайта учреждения, актуализация информационного контента.</p> <p>Продвижение учреждения и оказываемых учреждением услуг в социальных сетях.</p> <p>Реализация совместных проектов со СМИ и информационными партнерами.</p> <p>Оформление информационных стендов материалами о событиях учреждения и оказываемых услугах.</p>		ежемесячно, ежеквартально)	ления города о планируемых и проводимых МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД» мероприятиях.	организаторы мероприятий
<b>PR-деятельность учреждения</b>	<p>Продвижение учреждения как бренда на рынке культурных услуг Великого Новгорода.</p> <p>Осуществление мер по привлечению посетителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение акции «День открытых дверей»;</li> <li>-участие в ярмарках;</li> <li>-праздник «Открытие сезона»;</li> <li>-разработка и реализация новых форм привлечения.</li> </ul> <p>Привлечение заинтересованных лиц, организаций и объединений.</p> <p>Разработка и проведение направленных</p>		В течение года	<p>Логотип, слоган, миссия, УТП, фирменные цвета, концепция объекта, стилистика и содержание рекламно-визуального ряда (рекламные персонажи, рекламный слоган и пр.); элементы системы внутренней навигации; концепция музыкального фона.</p>	<p>Сазанкова Н.В., Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф., Орлова С.М., заведующий отделом маркетинга и рекламы</p>

	PR-компаний по отдельным мероприятиям сезона.				
<b>Привлечение внебюджетных средств</b>	<p>Продажи мероприятий, проектов, рекламных мест и других видов услуг. Фандрайзинг (работа по сохранению и развитию партнерских отношений с предприятиями, организациями, фондами).</p> <p>Постоянная работа по расширению спектра платных услуг, разработка новых форм платных мероприятий на основе анализа потребностей целевой аудитории.</p> <p>Увеличение количества платных мероприятий.</p> <p>Разработка и формирование коммерческих предложений для потенциальных потребителей платных услуг.</p> <p>Работа со спонсорами с целью получения дополнительного внебюджетного финансирования на организацию культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Осуществление деятельности по сбору клубных взносов (целевых), в художественных коллективах (на нужды самих коллективов)</p>		В течение года	Информационные материалы, предложения, буклеты, афиши, реклама в Интернет, письма, договоры	Сазанкова Н.В., Орлова С.М., Грабовская Т.В., Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф., заведующий отделом маркетинга и рекламы, руководители коллективов
<b>Ценообразование</b>	<p>Выполнение показателей экономической эффективности деятельности учреждения (расчеты по затратам, обновление прайс-листа услуг, совершенствование сметной документации).</p> <p>Обеспечение дифференцированной ценовой политики на услуги культуры для различных категорий населения: семейный билет, льготное посещение мероприятий и занятий в кружках и студиях, абонемент на цикл мероприятий и др.</p> <p>Установление стоимости на платные услуги с учетом мониторинга цен на аналогичные услуги</p>		В течение года	Прайс-лист Приказ	Сазанкова Н.В., Орлова С.М., Грабовская Т.В., Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф., заведующий отделом маркетинга и рекламы, руководители коллективов

<b>Качество мероприятий</b>	Продолжение работы по совершенствованию системного подхода к организации творческого процесса: организация работы художественного Совета по приему и защите творческих проектов, программ, спектаклей, номеров и т. д. Мониторинг общественного мнения по вопросам качества услуг, результатов деятельности, проведение опроса и анкетирования после мероприятий, а также выяснение мнения посредством социальной сети. Реализация мер по повышению качества оказываемых учреждением услуг на основе мнений, ожиданий и отзывов целевой аудитории.		В течение года	Протоколы заседаний художественного совета  Анкеты, книга отзывов	Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф.  Администраторы программ, заведующий отделом маркетинга и рекламы  Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф.
<b>Визуально-коммуникативная среда</b>	Формирование предложений, планирование и выполнение работ по разработке объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации учреждения. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов, художественно-техническая разработка и выполнение дизайн-проектов, контроль за изготовлением в производстве и соответствием оригинал-макету и дизайн проекту изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации учреждения		В течение года	Оригинал-макеты, готовые объекты	Структурное подразделение
<b>4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ</b>					
<b>Финансово-хозяйственная деятельность. 1. Финансовая</b>	Отчет по заработной плате Отчет по социальному страхованию, временной нетрудоспособности Отчет о доходах от оказания платных услуг Отчет по кассовым доходам и расходам Отчет по дебиторской и кредиторской		В течение года (по графику, в установленные сроки)	Отчеты, статистика, акты сверки, аналитические записки	Грабовская Т.В., Нестерова Д.Е.

	<p>задолженности (бюджет и внебюджет)          Инвентаризация          Ведение банковских операций          Ведение расчетов по зарплате          Акт сверок с дебиторами и кредиторами          Отчет об исполнении плана фин-хоз. Деятельности по видам финансового обеспечения          Баланс с приложениями, расшифровками, пояснительной запиской          Отчет о движении основных средств          Отчет о движении материальных ценностей          Отчет о недостачах и хищениях          Отчет о численности, заработной плате и движении работников          Отчет по движению театральных билетов          Отчет по налогу на прибыль          Отчет о поступлении средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.          Отчет об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели.          Отчет по транспортному налогу          Отчет по земельному налогу          Отчет о дополнительных пенсионных взносах          Сведения о страховых взносах          Отчет об остатках денежных средств учреждения по видам финансового обеспечения          Отчет о финансовых результатах деятельности.          Отчеты иные</p>				
<p><b>2. Эксплуатационно-техническая и хозяйственная деятельность</b></p>	<p>Текущий, противаварийный и планово-предупредительный ремонт отдельных помещений здания, инженерного оборудования и сетей</p>	<p>За счёт целевых средств бюджета и собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход</p>	<p>В течение года</p>	<p>Технический осмотр здания</p>	<p>Шевелев М.В.,          Фадеев А.Н.,          Сазанкова Н.В.,          Гостренко А.И.,          Орлова С.М.,          Грабовская Т.В.</p>

	деятельности			
Установка противопожарных перегородок (противопожарные двери EI60)	За счёт целевых средств бюджета от экономии по коммунальным платежам	Январь	дверь № 309 - выход на кровлю 2-го этажа (левый, со стороны центрального входа); дверь № 319 - выход с рабочей галереи концертного зала (1-ый уровень) в коридор балетного класса; дверь № 325 - выход на кровлю 2-го этажа (правый, со стороны лестницы бухгалтерии)	Шевелев М.В., Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Новгородский центр пожарной безопасности
Установка светильников аварийного освещения в здании учреждения	За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности	до 01 сентября 2022 года	Выполнение работ по месту монтажа, прокладки линий коммутации, технического присоединения к питающей электросети	Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Коничев А.А. (Ответственный за электрохозяйство, слесарь-электрик)
Промывка и опрессовка системы отопления. Техническое обслуживание регулирующей и запорной арматуры теплового узла и тепловой сети, тепловых насосов. Проверка герметичности систем отопления, регулировка плотности соединений радиаторов отопления к тепловой сети, контроль исправности теплового оборудования	За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности	до 01 сентября 2022 года	Тепловой узел, система отопления	Фадеев А.Н., Жарков А.Л. (Ответственный за тепловое хозяйство, слесарь-сантехник)
Проверка герметичности водомерного узла и элементов сети водопровода, регулировка плотности соединений сантехнического оборудования к сети водоснабжения, контроль исправности сантехнических изделий	За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности	В течение года	Сеть водоснабжения, внутренний пожарный водопровод	Фадеев А.Н., Жарков А.Л. (Слесарь-сантехник)
Проверка герметичности пожарных рукавов и их соединительных элементов, техническое обслуживание насосов повысителей давления пожарного водопровода	За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности	В течение года	Сеть водоснабжения, внутренний пожарный водопровод	Фадеев А.Н., Жарков А.Л. (Слесарь-сантехник)

<p>Проверка герметичности сетей водопроведения и дренажа, регулировка плотности соединений сантехнического оборудования к канализационной сети. Прочистка колодцев и наружной канализационной сети в точках балансового раздела</p>	<p>За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Сеть водоснабжения, канализационная и дренажная сеть</p>	<p>Фадеев А.Н., Жарков А.Л. (Слесарь-сантехник)</p>
<p>Техническое обслуживание и качественное содержание электрохозяйства, электрооборудования электрощитовой и распределительных щитков, регулировка плотности соединений контактов электрооборудования в местах технического присоединения к электросети. Обслуживание осветительных приборов, электрооборудования помещений. Замеры электропараметров сети</p>	<p>За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Электрохозяйство, электрооборудование</p>	<p>Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Коницев А.А. (Ответственный за электрохозяйство, слесарь-электрик)</p>
<p>Технической обслуживанием вентиляционных каналов и вентиляционного оборудования с механическим побуждением. Сантехническая обработка вентиляционных каналов, проверка приточно-вытяжной вентиляции на параметры воздухозабора и воздухоотдачи. Обслуживание рециркуляторов воздуха передвижных, тепловентиляторов</p>	<p>За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Вентиляционные каналы, вентиляционное оборудование</p>	<p>Фадеев А.Н., Жарков А.Л.</p>
<p>Техническое обслуживание противопожарного оборудования и механизмов. Техническое обслуживание пожарной автоматики и системы оповещения и предупреждения о пожаре, противопожарных световых элементов навигации</p>	<p>За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Электрохозяйство, электрооборудование</p>	<p>Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Коницев А.А. (Ответственный за электрохозяйство, слесарь-электрик), Новгородский центр пожарной безопасности</p>
<p>Техническое обслуживание и испытание сценического оборудования и механизмов сцены (декорационные и софитные подъемы, дорога антрактно-раздвижного занавеса, арлекин)</p>	<p>За счёт собственных доходов учреждения от оказания платных услуг и осуществления приносящей доход деятельности</p>	<p>В течение года, август</p>	<p>Сценические коробки зрительных залов</p>	<p>Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Центр противопожарных услуг</p>

Техническое обслуживание звуко-технического, проекционного и свето-художественного оборудования	Отдел технических средств	В течение года	Сценические коробки зрительных залов	Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Ратохин С.К., Федоров В.В.
Обслуживание напольного покрытия танцевального зала 2-го этажа	Все работники технической службы	В течение года	Технический осмотр здания	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
Юстировка дверных замков и их замена, замена вышедших из строя личин и дверных ручек, регулировка петель, доводчиков	Все работники технической службы	В течение года	Технический осмотр здания	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
Техническое обслуживание противопожарных дверей (доводчики, уплотнительные резинки, ручки, петли, качество монтажа по проему)	Ответственный за пожарную безопасность и противопожарный режим	В течение года	Места размещения противопожарных дверей	Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Новгородский центр пожарной безопасности
Регулировка прижима и посадки оконных створок по раме, замена оконных ручек, обслуживание монтажных швов и уплотнительных резинок	Все работники технической службы	В течение года	Технический осмотр здания	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
Устранение дефектов облицовочной штукатурки на здании (ремонтно-восстановительные работы)	Все работники технической службы	В течение года	Технический осмотр здания	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
Технический осмотр здания	Все работники технической службы	Постоянно	Технический осмотр здания	Шевелев М.В., Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Андреева Е.В.
Проверка противопожарного состояния помещений и объекта в целом, антитеррористической защиты здания. Обеспечение противопожарного режима и комплексной безопасности объекта	Ответственный за пожарную безопасность и противопожарный режим	февраль, август, ноябрь	Проверка противопожарного состояния помещений и объекта в целом, антитеррористической защиты здания	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
Организация работ по дезинсекции, дератизации, дезинфекции здания. Обеспечение санитарно-эпидемиологических требования и производственной санитарии	Хозяйственный отдел	Постоянно	Хозяйственное обслуживание здания	Андреева Е.В.
Организация сбора, транспортирования, использования и обезвреживания отходов I-IV класса опасности	Хозяйственный отдел	Постоянно	Организация обращения с отходами	Андреева Е.В.
Приобретение, учет и выдача работникам средств индивидуальной защиты. Обеспечение качественного содержания	Хозяйственный отдел	Постоянно	Обеспечение СИЗ	Андреева Е.В.

	и контроля за эксплуатацией СИЗ				
	Организация обучения и проверки знаний по электробезопасности электротехнического персонала	Электротехнический персонал	По графику обучения	Организация обучения и проверки знаний по электробезопасности электротехнического персонала	Фадеев А.Н., Миронова Е.С.
	Проверка надлежащего ведения организационно-технической документации в подразделениях		февраль, август	Проверка состояния ведения документации в подразделениях	Фадеев А.Н.
	Проведение периодических испытаний металлических лестниц и стремянок	Ответственный за безопасную эксплуатацию лестниц и стремянок	Не реже 1 раза в год	Испытания металлических лестниц и стремянок	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
	Укрепление материально-технической базы		В течение года	Укрепление материально-технической базы	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
	Приобретение СИЗ в соответствии с утвержденным по учреждению Перечнем работ и профессий		По мере необходимости	Приобретение СИЗ	Миронова Е.С., Андреева Е.В., Грабовская Т.В.
	Проведение планово-предупредительных ремонтов оборудования, техники, мебели и другого инвентаря	Все работники технической службы	По графику	Проведение планово-предупредительных ремонтов	Фадеев А.Н., Жарков А.Л.
	Проведение инструктажа неэлектротехнического персонала с присвоением I группы по электробезопасности	Неэлектротехнический персонал	При приеме на работу и далее ежегодно	Проведение инструктажа	Фадеев А.Н., Коничев А.А., Миронова Е.С.
	Проведение инструктажей (пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность, электробезопасность, экологическая безопасность)	Всех работников	При приеме на работу и далее ежегодно	Проведение инструктажей на рабочем месте	Фадеев А.Н., Жарков А.Л., Миронова Е.С.
<b>3. Охрана труда</b>	Проведение инструктажей на рабочем месте	Всех работников	Постоянно (по срокам, по мере необходимости)	Проведение инструктажей на рабочем месте	Руководители структурных подразделений
	Проверка состояния охраны труда и ведения документов в подразделениях		февраль, август	Проверка состояния охраны труда и ведения документов в подразделениях	Миронова Е.С.
	Укрепление нормативно-правовой базы по охране труда		В течение года	Укрепление нормативно-правовой базы по охране труда	Миронова Е.С.
<b>4. Управление персоналом</b>	Разработка плана повышения квалификации	Персонал учреждения	январь	Документы	Шевелев М.В., Миронова Е.С., Сазанкова Н.В., Фадеев А.Н.,
	Курсы, семинары, обмен опытом, стажировки по плану комитета культуры и		В течение года	План	

	<p>молодежной политики Администрации Великого Новгорода</p> <p>Проведение очередных инструктажей по ТБ, ОТ, ПБ с работниками учреждения</p> <p>Адресная помощь и социальная работа с отдельными категориями работников МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД».</p> <p>Оформление приказов (о назначении ответственных за мероприятия, о направлении работников в командировку и выдача командировочных удостоверений)</p> <p>Составление характеристик работников и ходатайств в различные инстанции для награждения</p> <p>Отправка и получение деловой корреспонденции, связанной с деятельностью по управлению персоналом.</p> <p>Профилактика коррупционный и иных правонарушений.</p>		<p>-//-</p> <p>По плану мероприятий по охране труда</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Фонд поддержки</p> <p>Приказы по основной деятельности</p> <p>Характеристики, ходатайства</p> <p>План</p>	<p>Гостренко А.И., Кокорина Н.В., Краснова Н.Ф., Орлова С.М., Грабовская Т.В., руководители структурных подразделений</p> <p>Члены комиссии</p>
<p><b>5. Повышение квалификации</b></p>	<p>Обучение в средних специальных и высших учебных заведениях:</p> <p>Андреева Е.В., заведующий хозяйственным отделом - Новгородский техникум сервиса, экономики и права, специальность - право и организация социального обеспечения, 1 курс;</p> <p>Ильина А.А., главный специалист - Новгородский областной колледж искусств им. С.В. Рахманинова», специальность - социально-культурная деятельность, 4 курс;</p> <p>Степанов И.П., звукотехник - Политехнический колледж НовГУ им. Ярослава Мудрого», специальность - сети связи и система коммутации, 4 курс</p> <p>Авдеева Ю.В., балетмейстер - Российская академия народного</p>		<p>В течение года</p>		<p>Миронова Е.С.</p>

	хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, специальность - управление персоналом, 5 курс; Мамедова Ж.Ф.к., главный специалист - Санкт-Петербургский государственный институт культуры, специальность — режиссура театрализованных представлений и праздников (бакалавриат)				
<b>Моральное и материальное стимулирование</b>	Премирование по итогам работы за квартал. Моральное стимулирование – согласно положения о моральном стимулировании на 2022 год.	Штатные работники  Штатные работники	В течение года  В течение года	Приказы  Характеристики ходатайства	Шевелев М.В., Миронова Е.С., Сазанкова Н.В., Грабовская Т.В.