

**УТВЕРЖДАЮ**  
председатель комитета культуры и молодежной  
политики Администрации Великого Новгорода

\_\_\_\_\_ Н.В. Маркова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**Муниципального автономного учреждения культуры**  
**«Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»**  
**на 2014 год**

1. Наименование муниципальной услуги, на оказание которой устанавливается муниципальное задание

| Наименование муниципальной услуги   | Единица измерения муниципальной услуги |
|---|--|
| Организация деятельности культурно-досуговых формирований, имеющих звание «народный / образцовый самодеятельный коллектив», создание условий для занятий в них*<br>*далее - организация деятельности клубных формирований | 1 человек                              |
| Организация и проведение культурно-досуговых и информационно-просветительских мероприятий*<br>*далее - организация и проведение мероприятий   | 1 человек                              |

2. Категории потребителей муниципальной услуги

| Категории потребителей  | Основа предоставления<br>(бесплатная, частично платная, платная) | Количество потребителей (чел.) |                        |                          |                 |          | Количество потребителей, которым возможно, оказать муниципальную услугу (чел.) |                          |                 |          |
|---|--|--------------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------|----------|--|--------------------------|-----------------|----------|
|   |  | отчетный финансовый год        | текущий финансовый год | очередной финансовый год | плановый период |          | текущий финансовый год   | очередной финансовый год | плановый период |          |
|   |  |                                |                        |                          | 2015 год        | 2016 год |  |                          | 2015 год        | 2016 год |
| 1   | 2  | 3                              | 4                      | 5                        | 6               | 7        | 8  | 9                        | 10              | 11       |
| Население Великого Новгорода - участники клубных формирований | бесплатная, частично платная                                     | 340                            | 340                    | 340                      | 380             | 380      | 340  | 340                      | 380             | 380      |
| Население Великого Новгорода - посетители мероприятий         | бесплатная, частично платная                                     | 110 тыс.                       | 110 тыс.               | 110 тыс.                 | 120 тыс.        | 120 тыс. | 110 тыс.   | 110 тыс.                 | 120 тыс.        | 120 тыс. |

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

| Наименование показателя   | Единица измерения      | Методика расчета                     | Значение показателя качества оказываемой муниципальной услуги |                        |                          |                 |          | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)   |
|---|------------------------|--------------------------------------|---|------------------------|--------------------------|-----------------|----------|---|
|   |                        |                                      | отчетный финансовый год                                       | текущий финансовый год | очередной финансовый год | плановый период |          |   |
|   |                        |                                      |   |                        |                          | 2015 год        | 2016 год |   |
| 1   | 2                      | 3                                    | 4   | 5                      | 6                        | 7               | 8        | 9   |
| <b>Организация деятельности клубных формирований</b>  |                        |                                      |   |                        |                          |                 |          |   |
| сохранение количества клубных формирований, в том числе коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» - 14 ед. (на 2-ва дополнительных коллектива, получившим звание в 2013 году, финансирование по муниципальному заданию на 2014 год не предусмотрено).<br>Рост значения показателя предусмотрен с 2015 года (при условии выделения средств из муниципального бюджета) | 1 клубное формирование | наличие приказов о присвоении званий | 14  | 14                     | 14                       | 16              | 16       | Положение о порядке присвоения, подтверждения и лишения звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» в учреждениях культуры и искусства Новгородской области, утвержденное приказом комитета культуры и туризма области от 05.03.2007 г. № 89<br>Приказы комитета (департамента) культуры (и туризма) новгородской области о присвоении звания «Образцовый самодеятельный коллектив» |

| 1  | 2             | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   |
|--|---------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| сохранение контингента участников клубных формирований из числа коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив»                 | 1 участник    | в соответствии с постановлением                               | 340 | 340 | 340 | 380 | 380 | Постановление Администрации Великого Новгорода от 24.07.2007 «Об утверждении типового положения о клубном формировании учреждения культуры клубного типа» |
| сохранение из общего количества коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», коллективов для детей                          | 1 коллектив   | 4 коллектива  | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | Приказы комитета (департамент) культуры (и туризма) новгородской области о присвоении звания «Образцовый самодеятельный коллектив»                        |
| проведение сольных концертов коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива) | 1 мероприятие | 1 концертная программа в год (на каждый профильный коллектив) | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | Постановление Администрации Великого Новгорода от 24.07.2007 «Об утверждении типового положения о клубном формировании учреждения культуры клубного типа» |
| проведение выставок коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива)          | 1 мероприятие | 2 выставки в год (на каждый профильный коллектив)             | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | Постановление Администрации Великого Новгорода от 24.07.2007 «Об утверждении типового положения о клубном формировании учреждения культуры клубного типа» |

| 1  | 2             | 3   | 4     | 5     | 6     | 7     | 8     | 9  |
|--|---------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| проведение премьерных спектаклей коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива) | 1 мероприятие | 1 многоактный или 2 одноактных спектакля в год (на каждый профильный коллектив) | 1 (2) | 1 (2) | 1 (2) | 1 (2) | 1 (2) | Постановление Администрации Великого Новгорода от 24.07.2007 «Об утверждении типового положения о клубном формировании учреждения культуры клубного типа»                    |
| участие коллектива, имеющего звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля его деятельности), в сборных концертах            | 1 участие     | 10 участия в год (на каждый профильный коллектив)                               | 10    | 10    | 10    | 10    | 10    | Показатель органом местного самоуправления нормативно не закреплен   |
| участие коллектива, имеющего звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», в общегородских мероприятиях   | 1 участие     | 1 участие в год (на каждый коллектив)   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | Приказ комитета культуры и молодежной политики от 13.09.2010 № 206 «Об утверждении циклограммы городских мероприятий»<br>План работы комитета культуры и молодежной политики |

| 1   | 2                       | 3                                 | 4              | 5              | 6              | 7              | 8              | 9  |
|---|-------------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| участие коллектива, имеющего звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», в мероприятиях разного уровня             | 1 участие               | методики нет (по приглашению)     | по приглашению | по приглашению | по приглашению | по приглашению | по приглашению | Положение о порядке присвоения, подтверждения и лишения звания «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» в учреждениях культуры и искусства Новгородской области, утвержденное приказом комитета культуры и туризма области от 05.03.2007 г. № 89 |
| количество занятий в клубном формировании, из числа коллективов имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» | 1 занятие (учебный час) | 3 занятия (учебных часа) в неделю | 3              | 3              | 3              | 3              | 3              | Постановление Администрации Великого Новгорода от 24.07.2007 «Об утверждении типового положения о клубном формировании учреждения культуры клубного типа»  |
| наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня   | 1 награда               | методики нет (по факту)           | по факту       | по факту       | по факту       | по факту       | по факту       | Показатель органом местного самоуправления нормативно не закреплен   |
| отсутствие обоснованных жалоб   | 1 жалоба                | методики нет (по факту)           | по факту       | по факту       | по факту       | по факту       | по факту       | * Книга отзывов и предложений  |

\* Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на качество муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

| 1  | 2                                       | 3                       | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        | 9  |
|--|---|-------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| <b>Организация и проведение мероприятий</b>  |   |                         |          |          |          |          |          |  |
| количество проведенных культурно-массовых мероприятий с учетом охвата всех возрастных категорий населения (в том числе указанных в приложении) | 1 мероприятие                           | 300 мероприятий (в год) | 300      | 300      | 300      | 300      | 300      | Показатели органами местного самоуправления нормативно не закреплены |
| количество проведенных мероприятий для детей до 14 лет   | % от общего числа мероприятий в год     | 15%                     | 15%      | 15%      | 15%      | 15%      | 15%      | Показатели органами местного самоуправления нормативно не закреплены |
| загрузка зрительного зала (в зависимости от средней наполняемости залов учреждения)  | % от общего количества зрительских мест | 50%                     | 50%      | 50%      | 50%      | 50%      | 50%      | Показатели органами местного самоуправления нормативно не закреплены |
| количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения  | 1 мероприятие                           | 2 мероприятия в месяц   | 24       | 24       | 24       | 24       | 24       | Показатели органами местного самоуправления нормативно не закреплены |
| отсутствие обоснованных жалоб  | 1 жалоба                                | методики нет (по факту) | по факту | по факту | по факту | по факту | по факту | * Книга отзывов и предложений  |

\* Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на качество муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

### 3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя                   | Единица измерения | Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги |                               |                                 |                 |          | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)                                     |
|---|-------------------|---|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------|---|
|   |                   | отчетный финансовый год (2012)                              | текущий финансовый год (2013) | очередной финансовый год (2014) | плановый период |          |   |
|   |                   |   |                               |                                 | 2015 год        | 2016 год |   |
| 1   | 2                 | 3   | 4                             | 5                               | 6               | 7        | 8   |
| Количество клубных формирований           | 1 формирование    | 14  | 14                            | 14                              | 16              | 16       | Информация о структуре клубных формирований учреждения, предоставляемая по запросу учредителя                   |
| Количество участников                     | 1 человек         | 340   | 340                           | 340                             | 380             | 380      | Форма государственного статистического наблюдения 7-НК  |
| Количество культурно-массовых мероприятий | 1 мероприятие     | 300   | 300                           | 300                             | 300             | 300      | Информация о количестве проведенных мероприятий и об объеме их посещений, предоставляемая по запросу учредителя |
| Количество посещений                      | 1 посещение       | 110 000   | 110 000                       | 110 000                         | 110 000         | 110 000  | Форма государственного статистического наблюдения 7-НК  |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;  
 Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;  
 Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
 Федеральный закон от 8 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;  
 Федеральный закон от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;



Постановление Администрации Великого Новгорода от 17.05.07 № 114 «Об утверждении положения о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, художественных промыслов в Великом Новгороде»;

Постановление Администрации Великого Новгорода от 24.07.2008 «Об утверждении типового Положения о клубном формировании учреждения культуры клубного типа»;

Приказ комитета культуры и туризма области от 05.03.2007 г. № 89 «Об утверждении положения о порядке присвоения, подтверждения и лишения звания «Народный (Образцовый) самодеятельный коллектив» в учреждениях культуры и искусства Новгородской области

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

| Способ информирования   | Состав размещаемой (доводимой) информации   | Частота обновления информации   |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   |
| Размещение информации на сайте комитета культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода | Информация об основных мероприятиях проводимых учреждением  | В соответствии с возникшим информационным поводом   |
| Размещение информации на сайте учреждения   | Подробное информирование о деятельности учреждения  | В соответствии с возникшим информационным поводом и планом работы учреждения  |
| Размещение информации на информационном стенде учреждения   | Информация, подлежащая обязательному размещению на информационных стендах, в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами | В соответствии с определенной в нормативных документах периодичностью.<br>В соответствии с возникшим информационным поводом |

#### 4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

| Основание для приостановления исполнения муниципального задания  | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта   |
|--|--|
| 1  | 2  |
| Нарушение действующего законодательства Российской Федерации, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности | Статья 3.12. Кодекса об административных правонарушениях утвержденного Федеральным законом от 30 декабря 2001 года № 95-ФЗ |
| Реорганизация учреждения   | статья 18 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ   |

|   |   |
|---|---|
| 1   | 2 |
| Наличие иных оснований, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |   |

#### 4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |
|--|--|
| Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| 1  | 2  |
| Ликвидация учреждения  | статья 19 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ |
| В иных случаях, делающих выполнение муниципального задания невозможным |  |

#### 5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

##### 5.1. Значения предельных цен (тарифов) \*

|                |                   |  |
|----------------|-------------------|--|
| Цена (тариф)   | Единица измерения | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего цены (тарифы) либо порядок их установления |
| 1              | 2                 | 3  |
| Не установлены |                   |  |

\* Установление тарифов осуществляется Администрацией Великого Новгорода в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регламентом работы Администрации Великого Новгорода по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города

5.2. Орган местного самоуправления, устанавливающий цены (тарифы) на муниципальную услугу - Администрация Великого Новгорода, в лице комитета культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода

#### 6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|                |               |  |
|----------------|---------------|--|
| Форма контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания |
| 1              | 2             | 3  |

| 1   | 2  | 3   |
|---|--|---|
| Финансовый отчет об исполнении субсидии   | 1 раз в месяц                                      | комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода |
| Рассмотрение отчетов, в том числе:<br>о выполнении муниципального задания по основной деятельности  | 1 раз в квартал, в год                             | -//-  |
| Ежегодный отчет о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества   | до 1 мая года, следующего за отчетным              | -//-  |
| Отчеты по статистической форме государственной статистической отчетности № 7-НК   | 1 раз в год  | -//-  |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания Заявителю предоставляется письменный ответ в течение 10 рабочих дней с момента получения претензии | По мере поступления жалоб                          | -//-  |
| Предоставление пояснительной записки о причинах невыполнения муниципального задания   | По мере необходимости                              | -//-  |
| Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг   | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | -//-  |
| Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания  | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | -//-  |

## 7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя  | Единица измерения       | Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение показателя за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя | Источник информации о фактическом значении показателя                               |
|--|-------------------------|--|--|--|---|
| 1  | 2                       | 3  | 4  | 5  | 6   |
| <b>Организация деятельности клубных формирований</b>   |                         |  |  |  |   |
| Объем оказываемой муниципальной услуги   |                         |  |  |  |   |
| сохранения количества клубных формирований из числа коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» - 14 ед.    | 1 клубное формирование  | 14   |  |  | отчет об исполнении муниципального задания  |
| сохранение контингента участников клубных формирований из числа коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» | 1 участник              | 340  |  |  | отчет об исполнении муниципального задания  |
| сохранение, из общего количества коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», коллективов для детей         | 1 коллектив             | 4  |  |  | отчет об исполнении муниципального задания  |
| количество занятий в клубном формировании, из числа коллективов имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив»              | 1 занятие (учебный час) | 3 занятия (учебных часа) в неделю  |  |  | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования) |

| 1  | 2             | 3  | 4 | 5 | 6   |
|--|---------------|--|---|---|---|
| Качество оказываемой муниципальной услуги  |               |  |   |   |   |
| проведение сольных концертов коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива)     | 1 мероприятие | 1 концерт в год (на каждый коллектив)                          |   |   | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования) |
| проведение выставок коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива)              | 1 мероприятие | 2 выставки в год (на каждый коллектив)                         |   |   | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования) |
| проведение премьерных спектаклей коллективом, имеющим звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива) | 1 мероприятие | 1 многоактный или 2 одноактных спектакля (на каждый коллектив) |   |   | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования) |
| участие коллектива, имеющего звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив» (в зависимости от профиля деятельности коллектива), в сборных концертах     | 1 участие     | 10 участия в год (на каждый коллектив)                         |   |   | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования) |
| участие коллектива, имеющего звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», в общегородских мероприятиях   | 1 участие     | 1 участие в год (на каждый коллектив)                          |   |   | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования) |

| 1   | 2                                       | 3                                | 4 | 5 | 6   |
|---|---|----------------------------------|---|---|---|
| участие коллективов, имеющих звание «Народный (образцовый) самодеятельный коллектив», в мероприятиях разного уровня | 1 участие                               | методики нет<br>(по приглашению) |   |   | журнал учета деятельности (работы) клубного формирования (творческого формирования)                   |
| наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня   | 1 награда                               | методики нет<br>(по факту)       |   |   | отчеты о деятельности (работе) учреждения   |
| отсутствие обоснованных жалоб   | 1 жалоба                                | методики нет<br>(по факту)       |   |   | книга жалоб и предложений   |
| <b>Организация и проведение мероприятий</b>   |   |                                  |   |   |   |
| Объем оказываемой муниципальной услуги  |   |                                  |   |   |   |
| количество проведенных мероприятий с учетом охвата всех возрастных категорий населения                              | 1 мероприятие                           | 300<br>в год                     |   |   | форма государственного статистического наблюдения 7-НК;<br>отчет об исполнении муниципального задания |
| количество проведенных мероприятий для детей до 14 лет  | % от общего числа мероприятий в год     | 15%                              |   |   | форма государственного статистического наблюдения 7-НК;<br>отчет об исполнении муниципального задания |
| количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения   | 1 мероприятие                           | 2 мероприятия в месяц            |   |   | отчеты о деятельности (работе) учреждения   |
| Качество оказываемой муниципальной услуги   |   |                                  |   |   |   |
| загрузка зрительного зала (в зависимости от средней наполняемости залов учреждения)                                 | % от общего количества зрительских мест | 50%                              |   |   | отчеты о деятельности (работе) учреждения   |
| отсутствие обоснованных жалоб   | 1 жалоба                                | методики нет<br>(по факту)       |   |   | книга жалоб и предложений   |

### 7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания в течение пяти дней после окончания отчетного периода в натуральных и стоимостных показателях. В случае невыполнения муниципального задания предоставляется пояснительная записка о причинах невыполнения и предложения по корректировке муниципального задания.

Отчет за декабрь Учреждение предоставляет не позднее 25 декабря 2014 года.

Отчет за год Учреждение предоставляет не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (ежегодно).

### 7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Ежегодный отчет о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества предоставляется Учредителю директором Учреждения на утверждение в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Ежегодный отчет Учреждения подлежит опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным периодом (в соответствии с пунктом 10 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»).

Доступ к размещенному отчету является свободным и безвозмездным.

Информация о дате опубликования ежегодного отчета в средствах массовой информации или его размещении в сети Интернет должна размещаться в помещении Учреждения в доступном для потребителя услуг месте.

**Участие в реализации мероприятий, проводимых в рамках реализации областных и муниципальных целевых программ**

| Наименование муниципальной программы / мероприятия программы  | Показатель объемной деятельности               |
|---|--|
| 1. Участие в реализации муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры и молодежной политики Великого Новгорода на 2014-2018 годы», постановление Администрации Великого Новгорода от 30.12.2013 № 6800 | в соответствии с мероприятиями программы       |
| 2. Участие в реализации областных целевых программ, в том числе:  | в течение года, в соответствии с планом работы |
| Постановление Администрации области от 19.03.2008 № 75 «О целевой программе профилактики правонарушений в области на 2014 – 2016 годы»  |  |
| Постановление Администрации области от 27.10.2010 № 504 «Об утверждении областной целевой программы «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Новгородской области на 2014-2016 годы»          |  |
| Постановление Администрации области от 09.07.2008 № 236 «О плане мероприятий по установлению культурного шефства организаций культуры над органами внутренних дел по области на 2014-2016 годы»   |  |
| Постановление Администрации области от 19.03.2008 № 74 «Об областной целевой программе «Социальная поддержка малообеспеченных слоев населения области на 2014-2016 годы»  |  |
| Постановление Администрации области от 13.03.2006 № 120 «Об областной целевой программе «Социальная поддержка инвалидов на 2011-2014 годы»  |  |
| Постановление Администрации области от 30.09.2010 № 460 «Об утверждении долгосрочной областной целевой программы «Патриотическое воспитание населения Новгородской области на 2011-2015 годы»   |  |
| Постановление Администрации области от 23.11.2006 № 490 «Об областной целевой программе «Дети Новгородчины» на 2011-2014 годы»  |  |
| Постановление областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 29.12.2010 № 20 «О комплексной межведомственной операции «Подросток»   |  |
| 3. Организация мероприятий для семей  |  |
| 4. Мероприятия, посвященные городским, государственным и международным праздникам   |  |

\* При составлении планов работы творческих коллективов предусмотреть подготовку тематических номеров, с целью их использования при организации общегородских мероприятий, в том числе, мероприятий, зафиксированных в муниципальном задании.

**ОЗНАКОМЛЕН** (руководитель учреждения):

Директор МАУК «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД»

(должность)

(подпись)

М.В. Шевелев

(расшифровка подписи)